

## Regulamin Konkursu „Sosnowiecki Lider Ekologii”

### Część I - Postanowienia ogólne

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa Konkursu zbiórki zużytych baterii pod nazwą „Sosnowiecki Lider Ekologii”, zwanego dalej „Konkursem”.
2. Organizatorem Konkursu jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o. z siedzibą w Sosnowcu przy ul. Grenadierów 21.
3. Celem Konkursu jest edukacja i rozpowszechnianie świadomości ekologicznej wśród dzieci i młodzieży Sosnowca oraz wyrobienie w nich nawyku segregacji odpadów.
4. Konkurs skierowany jest do placówek oświatowych z terenu miasta Sosnowca, w tym do publicznych i prywatnych przedszkoli, szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych, zwanych dalej „Placówkami”.
5. Konkurs będzie trwać w terminie od 3 października 2022 r. do 31 maja 2023 r.

### Część II – Zgłoszenie uczestnictwa w Konkursie

1. Warunkiem wzięcia udziału w Konkursie jest przesłanie do Organizatora wypełnionej i podpisanej przez Dyrektora Placówki, Karty Zgłoszeniowej w terminie do 30 września 2022 r.
2. Koordynatorem Konkursu ze strony Organizatora jest Katarzyna Kosalka, tel. 32 508 61 31.
3. Skan wypełnionej i podpisanej Karty Zgłoszeniowej należy przesać na adres e-mail: [katarzyna.kosalka@mpgo.sosnowiec.pl](mailto:katarzyna.kosalka@mpgo.sosnowiec.pl)
4. Wzór Karty Zgłoszeniowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
5. Placówka, która zgłosi swój udział w Konkursie, wyraża zgodę na przetwarzanie, gromadzenie i systematyzowanie przez Organizatora danych w celach realizacji postanowień niniejszego Regulaminu, a także w celach marketingowych i promocyjnych Konkursu, w szczególności zezwala na publikację nazwy, adresu oraz numeru Placówki na stronie internetowej Organizatora i w jego materiałach promocyjnych jak również na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.
6. Placówka przystępując do Konkursu oświadcza, że zapoznała się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia.

### Część III - zbiórka zużytych baterii

1. Uczestnicy Konkursu zbierają baterie w roku szkolnym 2022/2023.
2. Nadzór nad zbiórką surowców w Placówkach powinna prowadzić wyznaczona przez dyrekcję osoba, zwana Koordynatorem, która będzie w stałym kontakcie z Organizatorem.
3. Zbiórka prowadzona będzie w trzech etapach, które pokrywać się będą z terminami odbioru zebranych surowców z Placówek:
  - a) I etap - do 31 grudnia 2022 r.
  - b) II etap - do 31 marca 2023 r.
  - c) III etap - do 31 maja 2023 r.

Zebrane baterie będą odbierane tylko i wyłącznie w terminach podanych powyżej.

4. Zebrane surowce będą odbierane z Placówek przez firmę wyłonioną w przetargu na odbiór odpadów z terenu Gminy Sosnowiec.
5. Przy każdym odbiorze Placówka otrzyma pisemne pokwitowanie potwierdzające ilość (wagę) zebranych surowców.

6. Na poszczególnych etapach prowadzony będzie ranking zbiórki surowców w poszczególnych Placówkach. Informacje o wynikach rankingu będą przekazywane do wszystkich Placówek biorących udział w konkursie oraz publikowane na stronie internetowej Organizatora i Urzędu Miejskiego w Sosnowcu nie później niż do 15 dnia następnego miesiąca.

#### Część IV – rozstrzygnięcie Konkursu

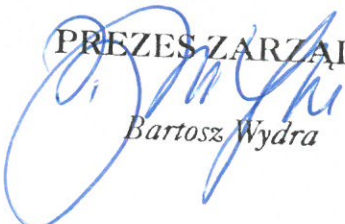
1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 12 czerwca 2023 r. i zostanie opublikowane na stronie internetowej Organizatora, Kuriera Miejskiego oraz Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.
2. Zwycięzców Konkursu wyłoni Komisja Konkursowa w składzie:
  - Katarzyna Kosalka – Koordynator Konkursu,
  - Małgorzata Jura – Członek Komisji.
3. Zwycięzcy zostaną wyłonieni w dwóch kategoriach:
  - I. PRZEDSZKOLA - kryterium oceny będzie ilość zebranych zużytych baterii w przeliczeniu na jednego przedszkolaka Placówki;
  - II. SZKOŁY - kryterium oceny będzie ilość zebranych zużytych baterii w przeliczeniu na jednego ucznia Placówki.
4. Laureaci w kategorii I i II otrzymają nagrody o wartości:
  - a) za zajęcie I miejsca – 3 000,00 zł,
  - b) za zajęcie II miejsca – 2 000,00 zł,
  - c) za zajęcie III miejsca – 1 000,00 zł.

Przekazanie środków nastąpi po podpisaniu umowy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Organizator przewiduje również nagrody dla wyróżniających się Placówek w poszczególnych etapach rankingowych.

Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego regulaminu. Placówki, które przystąpią do udziału w Konkursie zostaną poinformowane przez Organizatora o każdej zmianie regulaminu.

Szczegółowe informacje o Konkursie dostępne są u Koordynatora Konkursu: (Katarzyna Kosalka, tel. 32 508 61 31, 32 508 61 01 e-mail: katarzyna.kosalka@mpgo.sosnowiec.pl).

PREZES ZARZĄDU  
  
Bartosz Wydra



## KARTA ZGŁOSZENIOWA

do uczestnictwa w konkursie „Sosnowiecki Lider Ekologii”

(termin składania do 30.09.2022 r.)

1.	Pełna nazwa placówki oświatowej	
2.	Adres: ulica, kod pocztowy, dzielnica	
3.	Nr telefonu, adres e-mail	
4.	Imię i nazwisko Koordynatora ze strony placówki	
5.	Nr telefonu, adres e-mail Koordynatora	
6.	Liczba przedszkolaków/uczniów uczęszczających do placówki	
7.	Ilość pojemników na baterie posiadanych przez placówkę (z logo MPGO)	

.....

pieczętka placówki oświatowej

.....

podpis dyrektora placówki oświatowej

**UMOWA nr .....**

zawarta w dniu ..... 2023 r. w Sosnowcu, pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Odpadami Spółką z o.o.** z siedzibą przy ul. Grenadierów 21 w Sosnowcu wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Katowicach VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000348788, posługującą się numerem NIP: 644-345-06-04, reprezentowaną przez: **Prezesa Zarządu – Bartosza Wydrę**, zwaną dalej „**Organizatorem**”

a

....., zwaną/ym dalej „**Uczestnikiem**”.

**§ 1**

1. Umowa zostaje zawarta w związku z rozstrzygnięciem konkursu pod nazwą „Sosnowiecki Lider Ekologii” prowadzonego zgodnie z Regulaminem Konkursu opublikowanym na stronie internetowej Organizatora [www.mpgososnowiec.pl](http://www.mpgososnowiec.pl).

2. W wyniku rozstrzygnięcia w/w konkursu Uczestnikowi przyznano przewidzianą w Regulaminie Konkursu nagrodę za zajęcie ... miejsca w wysokości ..... zł. (słownie: .....).

3. Organizator Konkursu zobowiązuje się wypłacić Uczestnikowi nagrodę, o której mowa w ust. 2, a Uczestnik oświadcza, że w/w nagrodę przyjmuje.

4. Jeśli będzie to wymagane przepisami prawa, Organizator jako płatnik podatku, wypłaci nagrodę w wysokości pomniejszonej o kwotę należnego podatku z tytułu wypłaty nagrody pieniężnej, co Uczestnik przyjmuje do wiadomości.

5. Wypłata nagrody nastąpi w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, przelewem na rachunek bankowy Uczestnika w ..... Numer rachunku .....

6. Za dzień wypłaty nagrody uważa się dzień złożenia przez Organizatora dyspozycji przelewu na rachunek bankowy Uczestnika.

**§ 2**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 3**

Wszelkie zmiany treści umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 4**

Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Organizatora.

**§ 5**

Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron

**ZWYCIĘZCA KONKURSU**

**ORGANIZATOR**

