**Regulamin Konkursu „Sosnowiecki Lider Ekologii”**

**Część I - Postanowienia ogólne**

1. Niniejszy Regulamin określa zasady i warunki uczestnictwa Konkursu zbiórki zużytych baterii
pod nazwą „Sosnowiecki Lider Ekologii”, zwanego dalej „Konkursem”.
2. Organizatorem Konkursu jest Miejskie Przedsiębiorstwo Gospodarki Odpadami Sp. z o.o.
z siedzibą w Sosnowcu przy ul. Grenadierów 21.
3. Celem Konkursu jest edukacja i rozpowszechnianie świadomości ekologicznej wśród dzieci
i młodzieży Sosnowca oraz wyrobienie w nich nawyku segregacji odpadów.
4. Konkurs skierowany jest do placówek oświatowych z terenu miasta Sosnowca, w tym do publicznych i prywatnych przedszkoli, szkół podstawowych oraz ponadpodstawowych, zwanych dalej „Placówkami”.
5. Konkurs będzie trwać w terminie od 2 października 2023 r. do 31 maja 2024 r.

**Część II – Zgłoszenie uczestnictwa w Konkursie**

1. Warunkiem wzięcia udziału w Konkursie jest przesłanie do Organizatora wypełnionej
i podpisanej przez Dyrektora Placówki, Karty Zgłoszeniowej w terminie do **29 września 2023 r.**
2. Koordynatorem Konkursu ze strony Organizatora jest Małgorzata Jura, tel. 32 508 61 01.
3. Skan wypełnionej i podpisanej Karty Zgłoszeniowej należy przesłać na adres e-mail:

wrzucbutelke@mpgo.sosnowiec.pl

1. Wzór Karty Zgłoszeniowej stanowi załącznik nr 1 do niniejszego regulaminu.
2. Placówka, która zgłosi swój udział w Konkursie, wyraża zgodę na przetwarzanie, gromadzenie
i systematyzowanie przez Organizatora danych w celach realizacji postanowień niniejszego Regulaminu, a także w celach marketingowych i promocyjnych Konkursu, w szczególności zezwala na publikację nazwy, adresu oraz numeru Placówki na stronie internetowej Organizatora i w jego materiałach promocyjnych jak również na stronie internetowej Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.
3. Placówka przystępując do Konkursu oświadcza, że zapoznała się z treścią niniejszego Regulaminu i akceptuje jego postanowienia.

**Część III - zbiórka zużytych baterii**

1. Uczestnicy Konkursu zbierają baterie w roku szkolnym 2023/2024.
2. Nadzór nad zbiórką surowców w Placówkach powinna prowadzić wyznaczona przez dyrekcję osoba, zwana Koordynatorem, która będzie w stałym kontakcie z Organizatorem.
3. Zbiórka prowadzona będzie w trzech etapach, które pokrywać się będą z terminami odbioru zebranych surowców z Placówek:
4. I etap - do 31 grudnia 2023 r.
5. II etap - do 31 marca 2024 r.
6. III etap - do 31 maja 2024 r.

 Zebrane baterie będą odbierane tylko i wyłącznie w terminach podanych powyżej.

1. Zebrane surowce będą odbierane z Placówek przez firmę wyłonioną w przetargu na odbiór odpadów z terenu Gminy Sosnowiec.
2. Przy każdym odbiorze Placówka otrzyma pisemne pokwitowanie potwierdzające ilość (wagę) zebranych surowców.
3. Na poszczególnych etapach prowadzony będzie ranking zbiórki surowców w poszczególnych Placówkach. Informacje o wynikach rankingu będą przekazywane do wszystkich Placówek biorących udział w konkursie oraz publikowane na stronie internetowej Organizatora
i Urzędu Miejskiego w Sosnowcu nie później niż do 15 dnia następnego miesiąca.

**Część IV – rozstrzygnięcie Konkursu**

1. Rozstrzygnięcie konkursu nastąpi w terminie do 14 czerwca 2024 r. i zostanie opublikowane
na stronie internetowej Organizatora, Kuriera Miejskiego oraz Urzędu Miejskiego w Sosnowcu.
2. Zwycięzców Konkursu wyłoni Komisja Konkursowa w składzie:
* Małgorzata Jura – Koordynator Konkursu,
* Magdalena Nowinka – Członek Komisji.
1. Zwycięzcy zostaną wyłonieni w dwóch kategoriach:
2. PRZEDSZKOLA - kryterium oceny będzie ilość zebranych zużytych baterii
w przeliczeniu na jednego przedszkolaka Placówki;
3. SZKOŁY - kryterium oceny będzie ilość zebranych zużytych baterii
w przeliczeniu na jednego ucznia Placówki.
4. Laureaci w kategorii I i II otrzymają nagrody o wartości:
5. za zajęcie I miejsca – 3 000,00 zł,
6. za zajęcie II miejsca – 2 000,00 zł,
7. za zajęcie III miejsca – 1 000,00 zł.

Przekazanie środków nastąpi po podpisaniu umowy, która stanowi załącznik nr 2 do niniejszego regulaminu.

Organizator przewiduje również nagrody dla wyróżniających się Placówek w poszczególnych etapach rankingowych.

Organizator zastrzega sobie prawo do wprowadzenia zmian do niniejszego regulaminu. Placówki, które przystąpią do udziału w Konkursie zostaną poinformowane przez Organizatora o każdej zmianie regulaminu.

Szczegółowe informacje o Konkursie dostępne są u Koordynatora Konkursu: (Małgorzata Jura,
tel. 32 508 61 01).



**Załącznik nr 1**

do Regulaminu Konkursu „Sosnowiecki Lider Ekologii”

**KARTA ZGŁOSZENIOWA**

**do uczestnictwa w konkursie „Sosnowiecki Lider Ekologii”**

(termin składania do 29.09.2023 r.)

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **1.** | **Pełna nazwa placówki oświatowej** |  |
| **2.** | **Adres: ulica, kod pocztowy, dzielnica** |  |
| **3.** | **Nr telefonu, adres e-mail** |  |
| **4.** | **Imię i nazwisko Koordynatora ze strony placówki** |  |
| **5.** | **Nr telefonu, adres e-mail Koordynatora** |  |
| **6.** | **Liczba przedszkolaków/uczniów uczęszczających do placówki**  |  |
| **7.** | **Ilość pojemników na baterie posiadanych przez placówkę (z logo MPGO)**  |  |

………………………………………….. ..…....................................................

*pieczątka placówki oświatowej podpis dyrektora placówki oświatowej*

**Załącznik nr 2**

Do Regulaminu konkursu „Sosnowiecki Lider Ekologii”

**UMOWA nr ……..**

zawarta w dniu …………… 2024 r. w Sosnowcu, pomiędzy:

**Miejskim Przedsiębiorstwem Gospodarki Odpadami Spółką z o.o.** z siedzibą przy
ul. Grenadierów 21 w Sosnowcu wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego przez Sąd Rejonowy w Katowicach VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS: 0000348788, posługującą się numerem
NIP: 644-345-06-04,reprezentowaną przez: **Prezesa Zarządu – Bartosza Wydrę,** zwaną dalej „**Organizatorem**”

a

………………………………………., zwaną/ym dalej „**Uczestnikiem”.**

**§ 1**

1. Umowa zostaje zawarta w związku z rozstrzygnięciem konkursu pod nazwą „Sosnowiecki Lider Ekologii” prowadzonego zgodnie z Regulaminem Konkursu opublikowanym na stronie internetowej Organizatora www.mpgo.sosnowiec.pl.

2. W wyniku rozstrzygnięcia w/w konkursu Uczestnikowi przyznano przewidzianą
w Regulaminie Konkursu nagrodę za zajęcie … miejsca w wysokości ……….. zł. (słownie: ………………).

3. Organizator Konkursu zobowiązuje się wypłacić Uczestnikowi nagrodę, o której mowa w ust. 2, a Uczestnik oświadcza, że w/w nagrodę przyjmuje.

4. Jeśli będzie to wymagane przepisami prawa, Organizator jako płatnik podatku, wypłaci nagrodę w wysokości pomniejszonej o kwotę należnego podatku z tytułu wypłaty nagrody pieniężnej, co Uczestnik przyjmuje do wiadomości.

5. Wypłata nagrody nastąpi w terminie 14 dni od dnia podpisania niniejszej umowy, przelewem na rachunek bankowy Uczestnika w *…………………………………….* Numer rachunku …………………………………...………

6. Za dzień wypłaty nagrody uważa się dzień złożenia przez Organizatora dyspozycji przelewu na rachunek bankowy Uczestnika.

**§ 2**

W sprawach nieuregulowanych umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

**§ 3**

Wszelkie zmiany treści umowy, wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 4**

Ewentualne spory powstałe w związku z wykonywaniem umowy Strony zgodnie poddają rozstrzygnięciu sądu właściwego ze względu na siedzibę Organizatora.

**§ 5**

Umowę sporządzono i podpisano w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze Stron

**ZWYCIĘZCA KONKURSU ORGANIZATOR**